

LivaNova

Health innovation that matters

หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ



สารานุกรมจาก Vlad Makatsaria, CEO

ยินดีต้อนรับสู่หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจของ LivaNova เอกสารพื้นฐานนี้เน้นย้ำถึงความมุ่งมั่นของเราในการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่สำคัญ ที่ LivaNova เรามอบความหวังให้กับผู้ป่วยและครอบครัวของผู้ป่วยผ่านนวัตกรรมทางเทคโนโลยีด้านการแพทย์ ทุกคนจะได้รับประโยชน์เมื่อเรารักษาชื่อเสียงของเราในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์

หลักจรรยาบรรณของเราสร้างขึ้นเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์สำคัญสี่ประการของ LivaNova:

- 1. ผู้คนที่สร้างแรงบันดาลใจ** ที่ซึ่งทุกคนรู้สึกมีคุณค่าและได้รับการสนับสนุนและที่ซึ่งทุกเสียงได้รับการฟัง
- 2. นวัตกรรมที่สร้างผลกระทบ** เกิดจากการทำความเข้าใจอย่างลึกซึ้งซึ่งเกี่ยวกับความต้องการที่ยังไม่ได้รับการตอบสนองของผู้ป่วยและลูกค้า เพื่อให้แน่ใจว่านวัตกรรมของเราเป็นนวัตกรรมล้ำสมัย นำไปใช้ได้จริงและมีความหมายสำหรับผู้ที่มีความต้องการ
- 3. การเติบโตที่รวดเร็ว** ผ่านความก้าวหน้าที่ปรับเปลี่ยนได้และยั่งยืนเพื่อปฏิรูปการดูแลผู้ป่วยทั่วโลก
- 4. ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน** ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมดิจิทัล การตัดสินใจที่อ้างอิงข้อมูล และวัฒนธรรมที่ส่งเสริมให้ทุกคนมองหาโอกาสในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ผมภาคภูมิใจอย่างยิ่งในบริษัทและวัฒนธรรมของเราที่ช่วยให้เราก้าวไปข้างหน้าในความปรารถนาเหล่านี้ วิธีที่เราบรรลุเป้าหมายก็มีความสำคัญเช่นกัน ผมขอแนะนำให้คุณใช้หลักจรรยาบรรณนี้เพื่อจัดการกับปัญหาด้านจริยธรรมที่ซับซ้อนบางประการที่คุณอาจต้องเผชิญ หัวข้อต่างๆ ครอบคลุมประเด็นที่น่าสนใจหลายเรื่อง ซึ่งรวมถึงพฤติกรรมในสถานที่ทำงาน การรักษาความลับ ผลประโยชน์ทับซ้อน และความรับผิดชอบของเราต่อผู้ป่วย ลูกค้า และผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ยังกล่าวถึงด้านใหม่ๆ เช่น การใช้สื่อสังคมออนไลน์และปัญญาประดิษฐ์สร้างสรรค์ เพื่อให้แน่ใจว่าเรายังคงนำหน้าในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเรา

คุณจะพบสถานการณ์ต่างๆ ทั้งหลักจรรยาบรรณนี้ที่นำเสนอหลักการของเราไปสู่ชีวิตจริงด้วยตัวอย่างที่นำไปปฏิบัติได้จริง ในกรณีที่คุณไม่พบแนวทางที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับปัญหาให้ใช้วิจารณญาณที่ดีและปฏิบัติตามจิตวิญญาณของหลักจรรยาบรรณของเราและพยายามทำในสิ่งที่ถูกต้อง เราสับสนุนให้คุณพูดหรือขอคำแนะนำหากคุณมีคำถามหรือรู้สึกว่าคุณไม่มีการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา

ตั้งแต่คณะกรรมการบริหารและทีมผู้นำระดับบริหาร ไปจนถึงสมาชิกทีมคนใหม่ของเรารวมทุกคนที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการยึดมั่นในค่านิยมและพฤติกรรมที่เราทั้งหมดต้องมุ่งมั่นปฏิบัติ เรายึดหลักจรรยาบรรณนี้เป็นความมุ่งมั่นต่อลูกค้าและผู้ป่วยที่เราให้บริการ

ขอแสดงความนับถือ

Vlad Makatsaria

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)



1.0 บทนำ	3	4.0 การใช้และการปกป้องข้อมูลของเรา	9
1.1 จุดเริ่มต้น	3	4.1 ข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์	9
1.2 การกำกับดูแล	3	4.2 ทรัพย์สินทางปัญญา (IP)	9
2.0 การปฏิสัมพันธ์ที่มีจริยธรรม	4	4.3 การซื้อขายหลักทรัพ์โดยใช้ข้อมูลภายใน	9
2.1 การต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชัน (ABAC)	4	4.4 ปัญญาประดิษฐ์ (AI)	10
2.2 แนวทางปฏิบัติทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย	4	4.5 สื่อสังคมออนไลน์	10
2.3 การปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรทางการแพทย์ (HCPs)	5	5.0 บุคลากรและสิ่งแวดล้อม	11
2.4 การปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย	5	5.1 การให้คุณค่ากับผู้คน	11
2.5 คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ	5	5.2 สิทธิมนุษยชน	11
2.6 การต่อต้านการผูกขาด/ การแข่งขันที่เป็นธรรม	6	5.3 ความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูล	12
2.7 การปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการค้าทั่วโลก (GTC)	6	5.4 ความยั่งยืน	12
3.0 การทำงานอย่างมีความรับผิดชอบ	7	5.5 กิจกรรมการเมือง	13
3.1 ผลประโยชน์ทับซ้อน (COI)	7	6.0 วัฒนธรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา	14
3.2 การใช้ทรัพย์สินของ LivaNova	8	6.1 โปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา	14
3.3 สุขภาพและความปลอดภัย	8	6.2 การตั้งคำถามและการรายงานความกังวล	14
3.4 สมุดบัญชีและระเบียบข้อมูลที่ต้อง	8	6.3 การไม่ตอบโต้	15
		6.4 ความรับผิดชอบและการดำเนินการทางวินัย	15

1.0 บทนำ

1.1 จุดเริ่มต้น

หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจของเรามีผลบังคับใช้กับทุกคนที่ LivaNova รวมถึงพนักงาน เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการบริหารของเรา ตลอดจนบุคคลและบริษัทที่ดำเนินการในนามของ LivaNova

เราตระหนักดีว่าบางครั้งการเลือกอาจเป็นเรื่องยาก หลักจรรยาบรรณและค่านิยมของเราจะช่วยให้คุณสำรวจตัวเลือกที่คุณต้องเผชิญ คุณควรเข้าใจและใช้หลักการในหลักจรรยาบรรณของเราเพื่อช่วยคุณในการตัดสินใจ

เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ยากลำบาก ให้ถามตัวเองว่า

- การกระทำของฉันสอดคล้องกับพันธกิจและค่านิยมของ LivaNova หรือไม่
- การกระทำของฉันสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณ นโยบาย และขั้นตอนปฏิบัติของ LivaNova หรือไม่
- ฉันจะแนะนำให้เพื่อนหรือสมาชิกในครอบครัวของฉันทำอย่างไร
- ฉันจะภูมิใจกับการกระทำของฉันได้หรือไม่
- การกระทำของฉันจะดูเป็นอย่างไรหากมีการเผยแพร่ในข่าวหรือสื่อสังคมออนไลน์

หากคุณรู้สึกไม่สบายใจกับคำตอบข้อใดข้อหนึ่ง คุณควรขอคำแนะนำก่อนดำเนินการ

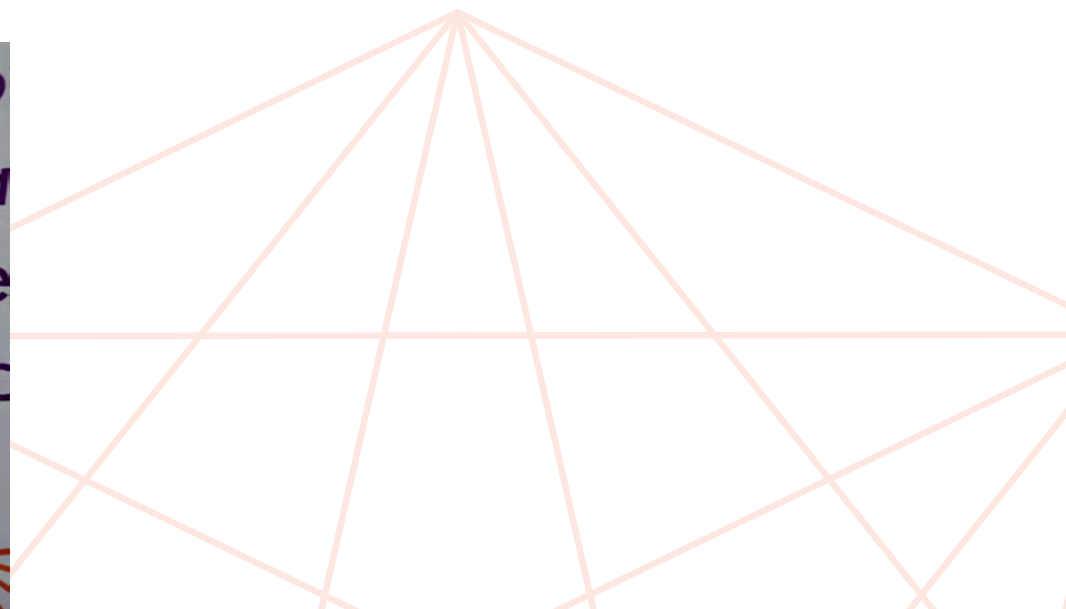
1.2 การกำกับดูแล

เรามุ่งมั่นที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของเราอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ เราต้องมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของธุรกิจของเราในระยะยาวอย่างยั่งยืน

คุณควรปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่บังคับใช้ ไม่ว่าคุณจะทำหน้าที่ใดก็ตาม สิ่งสำคัญที่ต้องจำไว้คือกฎหมายของบางประเทศอาจบังคับใช้แม้ว่าคุณจะดำเนินธุรกิจภายนอกประเทศเหล่านั้นก็ตาม เมื่อตัดสินใจว่าจะใช้กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับของประเทศ หลักการของหลักจรรยาบรรณหรือนโยบายของเราหรือไม่ ให้เลือกใช้หลักการที่เข้มงวดที่สุด อย่าลังเลที่จะสอบถาม หาก你不แน่ใจว่าควรเลือกใช้หลักการใด

เราคาดหวังให้หัวหน้างานเป็นแบบอย่างสำหรับผู้อื่น คุณมีหน้าที่ต้องดำเนินการและสื่อสารในลักษณะที่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณ นโยบาย และขั้นตอนปฏิบัติของเรา หากคุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลผู้อื่น ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม คุณอาจต้องรับผิดชอบในการกระทำของผู้อื่น หากการกระทำดังกล่าวจะเกิดกฎหมายหรือเกิดหลักจรรยาบรรณหรือนโยบายหรือขั้นตอนปฏิบัติของ LivaNova

เรายึดมั่นในการดำเนินการของเราและคาดหวังให้ทุกคนที่ LivaNova ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ในกิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมด หากมีการละเมิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือระเบียบข้อบังคับ หรือเพิกเฉยต่อหลักจรรยาบรรณของเรา หรือนโยบายหรือขั้นตอนปฏิบัติใดๆ ของเรา บุคคลนั้นอาจได้รับการดำเนินการทางวินัยสูงสุดถึงและรวมถึงการไล่ออกหรือการเลิกจ้าง



2.0 การปฏิสัมพันธ์ที่มีจริยธรรม

2.1 การต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชัน (ABAC)

การให้สินบนเกิดขึ้นเมื่อมีการโน้มน้าวให้ใครบางคนทำสิ่งที่ไม่เหมาะสมด้วยของขวัญ การจ่ายเงิน หรือผลประโยชน์อื่นๆ การให้สินบนยังเกิดขึ้นเมื่อใครบางคนต้องการได้รับเงิน ของขวัญ หรือผลประโยชน์ใดๆ แม้เพียงเล็กน้อย ไม่ว่าจะในรูปแบบใดก็ตาม เพื่อทำในสิ่งที่พวกเขาควรค่าในฐานะงานปกติส่วนหนึ่งของพวกเขา

ห้ามเสนอหรือจ่ายสินบนแก่บุคคลใดๆ รวมทั้งการกระทำการใดที่สื่อว่าเป็นการเสนอหรือการให้สินบนโดยเด็ดขาด โดยไม่คำนึงถึงสถานที่ปฏิบัติงาน สถานการณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงตัวแทนหรือตัวกลางที่ดำเนินการในนามของเราด้วย กฎหมายห้ามการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐบาลโดยเฉพาะ ซึ่งรวมถึงบุคลากรทางการแพทย์ (HCP) จำนวนมากทั่วโลกที่เราทำธุรกิจด้วย ดังนั้น เราจึงจำเป็นต้องดำเนินการอย่างมีจริยธรรมเสมอในการทำธุรกิจของเรา

การยอมรับหรือรับสินบน หรือสิ่งที่มีค่าดูเหมือนเป็นสินบน ถือเป็นข้อห้ามอย่างเคร่งครัดเช่นกัน เราไม่เรียกร้องหรือยอมรับผลตอบแทนทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นใดในการดำเนินธุรกิจของเรา หรือเพื่อตอบแทนการรักษาธุรกิจหรือการทำงานกับ LivaNova เราไม่ยอมรับหรือรับสินบนเพื่อโน้มน้าวให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือละเมิดนโยบายและขั้นตอนของ LivaNova หากมีใครไม่แน่ใจว่าของขวัญหรือความเชื่อใจบางอย่างนั้นเหมาะสมหรือไม่ พวกเขาต้องถามก่อนยอมรับของขวัญหรือความเชื่อใจนั้น เพื่อให้แน่ใจว่าเป็นสิ่งที่ยอมรับได้

เจ้าหน้าที่รัฐบาล (GO) คือใคร

บุคคลใดๆ ที่ทำงานให้กับรัฐบาล หน่วยงาน/สถาบัน/ตัวแทนของรัฐ หรือหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ผู้ชำนาญงานจัดซื้อ ผู้ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือบุคลากรทางการแพทย์ที่ทำงานในโรงพยาบาลรัฐและดูแลทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับ LivaNova

หน่วยงานที่เป็นของรัฐบาล หน่วยงานที่รัฐบาลควบคุม หรือหน่วยงานที่รัฐบาลเกี่ยวข้องคืออะไร

องค์กรที่จัดตั้งขึ้นโดยรัฐบาลระดับชาติ หรือที่รัฐบาลมีระดับการควบคุมและ/หรือความเกี่ยวข้องบางระดับ เพื่อดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในนามหรือเพื่อผลประโยชน์ของตน ตัวอย่างเช่น สถาบันของรัฐ มหาวิทยาลัยของรัฐ และโรงพยาบาลรัฐ

Q

คุณตระหนักว่าตัวแทนจำหน่ายของ LivaNova กำลังบริจาคเงินให้กับโรงพยาบาลรัฐในท้องถิ่นแห่งหนึ่ง ซึ่งเรายังมีส่วนร่วมในกระบวนการประมูลราคาด้วย การกระทำนี้ทำได้หรือไม่

A

ไม่ ห้ามมิให้ผู้จัดจำหน่าย ตัวแทน หรือบุคคลภายนอกอื่นใดมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ LivaNova ไม่สามารถทำได้โดยตรง การสนับสนุนทางการเงินดังกล่าวอาจสร้างแรงจูงใจให้ตัดสินใจในทางที่ดีในกระบวนการประมูล และดังนั้นจึงเป็นสิ่งต้องห้าม

2.2 แนวทางปฏิบัติทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย

เอกสารและการสื่อสารและข้อความทั้งหมดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของเราในสื่อทุกรูปแบบต้องนำเสนอข้อมูลทุกด้าน เป็นข้อเท็จจริง และสอดคล้องกับฉลากที่ผ่านการรับรองและกฎหมายและข้อบังคับในท้องถิ่น ในการส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ของเรา เราให้ข้อมูลที่สอดคล้องกับหลักฐานทางวิทยาศาสตร์ แนวทางปฏิบัติทางการแพทย์ชั้นนำ และข้อกำหนดในการติดฉลากที่ได้รับอนุญาตในประเทศที่เราดำเนินงาน หากคุณไม่แน่ใจหรือไม่เข้าใจชัดเจนเกี่ยวกับถ้อยคำที่ใช้ได้ ให้สอบถามหน่วยงานกำกับดูแล



2.0 การปฏิสัมพันธ์ที่มีจริยธรรม

2.3 การปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรทางการแพทย์ (HCP)

เราเคารพและให้คุณค่ากับความเชี่ยวชาญและความเป็นอิสระของ HCP บุคลากรทางการแพทย์ เช่น แพทย์ พยาบาล ผู้ช่วยแพทย์ และเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์อื่นๆ ต้องใช้ดุลยพินิจอิสระของตนเองเพื่อตัดสินใจเกี่ยวกับการดูแลที่ดีที่สุดสำหรับผู้ป่วยโดยอิงจากการพิจารณาและความเชี่ยวชาญที่มี ดังนั้น เราจึงมุ่งมั่นที่จะทำงานร่วมกับ HCP เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและกันท่วงทีแก่พวกเขา ซึ่งจะช่วยพวกเขาในการตัดสินใจอย่างอิสระเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ป่วย

Q คุณกำลังวางแผนที่จะเชิญ HCP มาที่โรงงานผลิตของ LivaNova คุณทราบว่าความต้องการการว่าจ้างตามสัญญาอย่างเหมาะสม HCP แจ้งให้คุณทราบว่าเธอจะไม่สามารถมายังโรงงานได้ เว้นแต่เธอจะนำคู่สมรสของเธอและลูกที่โตเป็นผู้ใหญ่แล้วไปด้วยได้ เธอเป็นลูกค้ำเป้าหมายที่สำคัญมาก ดังนั้นคุณจึงพิจารณาจัดเตรียมการเดินทางให้กับครอบครัวนี้รวมถึงห้องสวีทสองห้องนอนเพื่อรองรับทั้งครอบครัว การกระทำนี้ทำได้หรือไม่

A ไม่ แม้ว่าการว่าจ้างนั้นอาจเหมาะสมแล้ว แต่ห้ามมิให้จัดเตรียมการเดินทางและที่พักให้กับบุคคลอื่นใด รวมถึงสมาชิกในครอบครัว นอกเหนือจากบุคคลที่ว่าจ้าง การจัดเตรียมการเดินทางและที่พักดังกล่าวให้กับ HCP และครอบครัวอาจถูกมองว่าเป็นการจูงใจสำหรับธุรกิจของ LivaNova ได้ง่าย ปฏิบัติตามนโยบายของ LivaNova เสมอ และหากมีข้อสงสัย อย่าลังเลที่จะติดต่อผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบเพื่อขอคำแนะนำ



2.4 การปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย

ที่ LivaNova เราได้รับเกียรติและสิทธิพิเศษในการพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยเหลือผู้คน การสนับสนุนการดูแลผู้ป่วยเป็นพื้นฐานของสิ่งที่เราทำ พร้อมกันนั้น เราเคารพความสัมพันธ์ระหว่างผู้ป่วยและ HCP อย่างเต็มที่ที่สุด การปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วยทั้งหมดต้องเปิดกว้างและโปร่งใส และเกิดขึ้นตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของ LivaNova ที่เกี่ยวข้องอนุญาตเท่านั้น หากคุณอยู่ในบทบาทที่อาจมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วยหรือกำลังพิจารณาโปรแกรมใดๆ ที่ออกแบบมาเพื่อมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ป่วย คุณควรได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมและ/หรือขอความช่วยเหลือจากฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบของคุณ

2.5 คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

เมื่อ HCP และผู้ป่วยใช้ผลิตภัณฑ์ของเรา เราคำนึงถึงสัญญาว่าพวกเขาจะได้รับผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีคุณภาพสูงและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การใช้งาน เพื่อรักษาความไว้วางใจ คุณภาพเป็นสิ่งสำคัญ และเราต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์ของเราตรงตามหรือเกินกว่ามาตรฐานภายในของเราเอง รวมถึงมาตรฐานที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับ และอุตสาหกรรมของเรา สิ่งสำคัญคือเราต้องเคารพความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อลูกค้าและผู้ป่วยของเรา และทำให้ตัวเราเองและซัพพลายเออร์ของเราได้รับความรับผิดชอบตามมาตรฐานเดียวกัน

2.6 การต่อต้านการผูกขาด/การแข่งขันที่เป็นธรรม

ที่ LivaNova เราเชื่อในการแข่งขันอย่างอิสระและเป็นธรรม เราแข่งขันอย่างมีจริยธรรม และเป็นไปตามกฎหมายการแข่งขันและการต่อต้านการผูกขาดที่บังคับใช้ทั้งหมดในเขตอำนาจศาลที่เราดำเนินงานอยู่ เราต้องไม่ได้มาซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่ง ซัพพลายเออร์ หรือลูกค้าของ LivaNova อย่างผิดกฎหมาย และไม่ควรรวบรวมข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคู่แข่งของเรา เมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับคู่แข่งหรือคู่แข่งที่เป็นไปได้ เราจะไม่แบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อวิธีการแข่งขันของ LivaNova

Q ก่อนที่จะเปิดตัวผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ของ LivaNova คุณกำลังเข้าร่วมการประชุมทางการแพทย์และกำลังรับประทานอาหารกลางวันกับเพื่อนที่ดีหลายคน ตอนนี้พวกเขากำลังทำงานให้กับคู่แข่งที่กำลังจะเปิดตัวผลิตภัณฑ์ในหมวดหมู่เดียวกัน กลุ่มคุณเป็นเพื่อนสนิทและตกลงที่จะพูดคุยกันเป็นความลับ และเมื่อถึงจุดหนึ่ง คุณพบว่าตัวเองกำลังพูดคุยกันเกี่ยวกับการกำหนดราคาที่เป็นไปได้สำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ การสนทนานี้เหมาะสมหรือไม่

A ไม่ อนุญาตให้พูดคุยเรื่องนี้ แม้ว่าคุณจะอยู่ในหมู่เพื่อน แต่คุณต้องไม่แบ่งปันข้อมูลที่ละเอียดอ่อนและเป็นความลับกับบุคคลภายนอก LivaNova การพูดคุยเกี่ยวกับการกำหนดราคาในลักษณะนี้อาจจะเกิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด และทำให้บริษัทและคุณมีความเสี่ยง

2.7 การปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการค้าทั่วโลก (GTC)

หลายประเทศได้ใช้กฎหมายที่ควบคุมการนำเข้าและการส่งออกสินค้า บริการ และเทคโนโลยีข้ามพรมแดน LivaNova ได้นำโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการค้าทั่วโลก (GTC) มาใช้เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดในการนำเข้า ส่งออก และการคว่ำบาตรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดโดยกฎหมายของประเทศที่ดำเนินงาน กฎหมายและระเบียบข้อบังคับของ GTC มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งและมักต้องมีการตรวจสอบและการวิเคราะห์เป็นพิเศษ รวมถึงการทดสอบธุรกรรม



3.0 การทำงานอย่างมีความรับผิดชอบ

3.1 ผลประโยชน์ทับซ้อน (COI)

การดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์หมายความว่าเราหลีกเลี่ยงกิจกรรม ความสัมพันธ์ หรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นเมื่อผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ หรือกิจกรรมส่วนตัวขัดขวางความสามารถของเราในการดำเนินการเพื่อประโยชน์สูงสุดของ LivaNova

ผลประโยชน์ทับซ้อนอาจเกิดขึ้นในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การมีผลประโยชน์ส่วนตัวกับซัพพลายเออร์หรือลูกค้าที่เป็นไปได้ หรือสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนอาจได้รับประโยชน์ส่วนตัวจากตำแหน่งของคุณที่ LivaNova ในระหว่างการทำงานของเรา อาจมีบางครั้งที่ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้เกิดขึ้น คุณแะสำคัญคือเราต้องใช้วิจารณญาณที่ดีในการเปิดเผยสถานการณ์ที่เกิดขึ้น อาจมี หรือแม้แต่ว่าดูเหมือนจะมีผลประโยชน์ทับซ้อน เวลาที่ดีที่สุดในการจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อนคือ ก่อนที่ผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้น สิ่งสำคัญคือคุณต้องเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อให้เราสามารถพูดคุยกันว่าจะจัดการอย่างเหมาะสมและโปร่งใสได้อย่างไร

คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนมีหน้าที่หลีกเลี่ยงผลประโยชน์หรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจ การเงิน หรือผลประโยชน์หรือความสัมพันธ์โดยตรงหรือโดยอ้อมอื่นๆ ที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ LivaNova หรืออาจแบ่งแย่งความภักดีที่มีต่อ LivaNova คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่แต่ละคนต้องเปิดเผยต่อประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายเกี่ยวกับความขัดแย้งใดๆ หรือสิ่งที่ดูเหมือนเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนในส่วนของตนเอง ต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมใดๆ ที่แม้แต่ว่าดูเหมือนจะเป็นความขัดแย้งดังกล่าว เว้นแต่หลังจากเปิดเผยต่อประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายและคณะกรรมการบริหารแล้ว มีการพิจารณาว่ากิจกรรมนั้นไม่เป็นอันตรายต่อ LivaNova หรือเป็นกิจกรรมที่เหมาะสม

ตัวอย่างของผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น อาจเกิดขึ้น หรือรู้สึกว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งต้องรายงาน:

- การทำงานให้กับ LivaNova และการมีงานที่สองในโรงพยาบาลที่ LivaNova ดำเนินธุรกิจ
- การได้รับตัวเข้าชมฟุตบอลโลกฟรีสองใบจากซัพพลายเออร์ที่มีสัญญาการผลิตกับ LivaNova
- คำเชิญให้เป็นสมาชิกคณะกรรมการบริหารของบริษัทอุปกรณ์ทางการแพทย์รายอื่น
- การอุทิศเวลาให้กับธุรกิจใหม่ของคุณในช่วงเวลาทำงานของ LivaNova
- การมีความสัมพันธ์ส่วนตัวกับเจ้าของธุรกิจจัดจำหน่ายที่เป็นไปได้สำหรับผลิตภัณฑ์ของ LivaNova



หากมีข้อสงสัย ให้ติดต่อและเปิดเผย
ผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นต่อทีม
การปฏิบัติตามกฎระเบียบ

3.0 การทำงานอย่างมีความรับผิดชอบ

3.2 การใช้ทรัพย์สินของ LivaNova

เราเป็นผู้ดูแลทรัพย์สินของ LivaNova ดังนั้นเราจึงมีความรับผิดชอบในการปกป้องและการใช้ทรัพย์สินของ LivaNova เช่น ทรัพย์สินทางกายภาพ เงิน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ข้อมูล ความลับทางการค้า และความรู้ความชำนาญด้วยความระมัดระวัง เพื่อให้แน่ใจว่ามีการใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ต่อพันธกิจของ LivaNova พวกเราทุกคนมีหน้าที่ดูแลซึ่งกันและกัน และร่วมช่วยกันดูแล LivaNova ด้วย นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นของ LivaNova เชื่อมั่นว่าสินทรัพย์ของ LivaNova จะไม่สูญหาย ถูกขโมย ถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด หรือสิ้นเปลือง

3.3 สุขภาพและความปลอดภัย

เราทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลให้แน่ใจว่าทุกคนมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และกลับบ้านอย่างมีความสุขดีเมื่อสิ้นสุดแต่ละวัน นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของเราช่วยให้นั่นใจได้ว่าสภาพแวดล้อมการทำงานของเราจะปลอดภัยและมีสุขภาพดี และเราแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติเหล่านั้นโดยไม่มีข้อยกเว้น บุคลากรแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลให้แน่ใจว่าพวกเขามีความเหมาะสมสำหรับการทำงานในแต่ละวันที่พวกเขามาทำงานที่ LivaNova เรื่องนี้ยังหมายถึงการไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือยาเสพติด และการมีความพร้อมทางร่างกายและจิตใจโดยรวมในการปฏิบัติงาน เราคาดหวังว่าทุกคนที่ทำงานในไซต์งานของเราจะเคารพข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งหมดของเรา คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการหยุดทำงานทันทีและรายงานสภาวะหรือพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัย รวมถึงงานหรือกิจกรรมของเพื่อนร่วมงาน ผู้รับจ้าง หรือผู้มาเยี่ยมชมที่ไซต์งานของเรา หากคุณคิดว่าพวกเขากำลังทำให้สุขภาพและความปลอดภัยของตนเองหรือของผู้อื่นตกอยู่ในความเสี่ยง

3.4 สมุดบัญชีและระเบียบข้อมูลที่ถูกต้อง

การควบคุมทางการเงินและการบัญชีของเราออกแบบมาเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นและทุกคนที่เกี่ยวข้องจะไม่เข้าใจผิดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของเรา ข้อมูลทั้งหมดที่เราบันทึกไว้ในสมุดบัญชีและระเบียบข้อมูลทางการเงินของเราควรเป็นความจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ระเบียบข้อมูลเหล่านี้ทำหน้าที่เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการรายงานทางการเงินใดๆ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รายงานหรือเอกสารใดๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือให้กับหน่วยงานกำกับดูแลต้องถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

Q คุณเป็นพนักงานที่ทำงานกับฐานข้อมูลสำหรับโครงการเร่งด่วนในช่วงสุดสัปดาห์ และคุณไม่ได้นำแล็ปท็อปกลับไปบ้าน คุณวางแผนที่จะขอให้เพื่อนร่วมงานส่งฐานข้อมูลนั้นไปยังที่อยู่อีเมลส่วนตัวของคุณเพื่อใช้ทำงานกับแล็ปท็อปส่วนตัวของคุณที่บ้าน การกระทำนี้ทำได้หรือไม่

A ไม่ การส่งข้อมูลของบริษัทไปยังอีเมลหรืออุปกรณ์ส่วนตัวของคุณเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ และอาจทำให้คุณและบริษัทต้องรับผิดชอบได้ โปรดจำไว้เสมอว่าให้ใช้แพลตฟอร์มที่ได้รับการอนุมัติจาก LivaNova ในการดำเนินธุรกิจของ LivaNova



4.0 การใช้และการปกป้องข้อมูลของเรา

4.1 ข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์

ข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ของเราเป็นหนึ่งในสินทรัพย์ที่มีค่าที่สุดของเรา ข้อมูล LivaNova ที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะถือว่าเป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์รวมถึงโครงการวิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่ ความลับทางการค้า แผนธุรกิจ ความรู้ความชำนาญทางธุรกิจเฉพาะ กระบวนการผลิต เซ็นโซสัญญาณของชีพจรและลูกศร การกำหนดราคา ตัวเลขยอดขาย การประมูลราคา การเสนอราคา การตอบกลับการประมูล และงบการเงินที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลอื่นใดที่อาจเป็นประโยชน์ต่อคู่แข่งหรือเป็นอันตรายต่อ LivaNova หากเปิดเผย หรือหากใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการลงทุน จะละเมิดกฎหมายการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน เราต้องระมัดระวัง ต้องสามารถระมัดระวังและเข้าใจข้อมูลที่เป็นความลับ และปกป้องข้อมูลนั้นจากการใช้งานหรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของเรา ช่วยปกป้องการทำงานอย่างอุตสาหกรรมของเรา การลงทุนด้านการวิจัยและการพัฒนา และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์และบริการ การไม่ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ อาจส่งผลเสียต่อความสามารถของเราในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และอาจนำไปสู่การลดความสามารถในการแข่งขันของเราและทำให้พนักงานต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

4.2 ทรัพย์สินทางปัญญา (IP)

ทรัพย์สินทางปัญญาของเรามีความสำคัญต่อความสำเร็จของ LivaNova เราลงทุนในการพัฒนาและปกป้องโดยการขอรับสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า สิทธิในการออกแบบ หรือการปกป้องความลับทางการค้า เราต้องดำเนินการอย่างระมัดระวังเพื่อป้องกันการเปิดเผย การใช้ และการสูญเสียข้อมูลดังกล่าวอย่างไม่เหมาะสม และมุ่งเน้นที่การสร้างและปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของ LivaNova ทั้งหมดเพื่อรักษาและสร้างคุณค่าให้กับ LivaNova เราจะเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่ละเมิดสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า และ/หรือลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องของผู้อื่นโดยเจตนา

4.3 การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

ข้อมูลภายในคือข้อมูลที่สำคัญและไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งโดยทั่วไปหมายถึงข้อมูลที่นักลงทุนที่เหมาะสมไม่มีอยู่ การซื้อขายหลักทรัพย์โดยอาศัยข้อมูลภายในเป็นเรื่องผิดกฎหมาย บางครั้งเราอาจเข้าถึงข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ LivaNova หรือพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ ข้อมูลดังกล่าวไม่สามารถใช้เพื่อซื้อ ขาย บริจาค หรือทำธุรกรรมหลักทรัพย์อื่นๆ (เช่น ซื้อหรือขายหุ้น) อีกทั้งคุณไม่สามารถแบ่งปันข้อมูลนี้กับบุคคลอื่นนอก LivaNova การกระทำนั้นทำให้คุณและบุคคลอื่นอาจต้องรับผิดชอบทางอาญา



4.0 การใช้และการปกป้องข้อมูลของเรา

4.4 ปัญญาประดิษฐ์ (AI)

AI รวมถึง Generative AI ซึ่งครอบคลุมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับอัลกอริทึมการเรียนรู้ของเครื่องจักรที่เป็นนวัตกรรมใหม่ที่สามารถสร้างเนื้อหาใหม่บนพื้นฐานของข้อมูลที่มีอยู่ รวมถึงภาพ ข้อความ การวิเคราะห์ และสื่อรูปแบบอื่นๆ

ที่ LivaNova เรามุ่งมั่นที่จะใช้ AI ในลักษณะที่มีความรับผิดชอบและโปร่งใส และตรวจสอบให้แน่ใจว่าทุกคนที่ทำงานในนามของเราทำเช่นเดียวกัน การพัฒนาและผลลัพธ์ของ AI ใดๆ จะต้องได้รับการตรวจสอบและพิสูจน์ยืนยันอย่างเข้มงวด และการใช้ระบบ AI ใดๆ จะต้องได้รับการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่ามีวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจน และสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับ รวมถึงข้อกำหนดด้านความเป็นส่วนตัวและข้อมูล ดังนั้น การใช้งานและผลลัพธ์ต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากฝ่ายไอที ฝ่าย CISO และฝ่ายกฎหมายที่เหมาะสม

4.5 สื่อสังคมออนไลน์

สื่อสังคมออนไลน์ได้เปลี่ยนแปลงวิธีที่ผู้คนสื่อสารและแบ่งปันข้อมูล LivaNova ยอมรับการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อแจ้ง ให้ความรู้ และมีส่วนร่วมกับผู้ป่วย ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับ LivaNova

LivaNova ดำเนินธุรกิจในด้านที่มีการควบคุมอย่างเข้มงวด ซึ่งหมายความว่า การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในนามของบริษัทสามารถ:

- ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ ชื่อเสียง และผลิตภัณฑ์ของ LivaNova
- ทำให้ LivaNova เผชิญกับข้อกล่าวหาการเลือกปฏิบัติและการคุกคาม และ
- สร้างผลเสียต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่บังคับใช้ของ LivaNova

ด้วยเหตุผลเหล่านี้ เฉพาะบุคลากรที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่สามารถมีส่วนร่วมในสื่อสังคมออนไลน์ในนามของ LivaNova

โปรดทราบ: พนักงานต้องใช้แพลตฟอร์มที่ได้รับการอนุมัติจาก LivaNova เสมอเมื่อมีส่วนร่วมในธุรกิจของบริษัท พนักงานไม่ควรใช้บัญชีอีเมลส่วนตัวหรือแพลตฟอร์มการส่งข้อความภายนอก (เช่น WhatsApp) เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ เนื่องจากความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้น



5.0 บุคลากรและสิ่งแวดล้อม

5.1 การให้คุณค่ากับบุคลากร

ทุกคนควรได้รับการปฏิบัติอย่างมีเกียรติและเคารพ ที่ LivaNova เราให้ความสำคัญกับความหลากหลายและยินดีต้อนรับพนักงานและพันธมิตรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ เพศ สัญชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา อายุ หรือสภานิมิตทางเพศ การเลือกปฏิบัติ การกลั่นแกล้ง การข่มขู่ หรือการล่วงละเมิดไม่เป็นที่ยอมรับในที่ทำงานของเรา

LivaNova มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน ทุกคนมีสิทธิ์เลือกว่าจะเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานหรือสภาแรงงานหรือไม่ และมีสิทธิ์ในการเจรจาต่อรองร่วมกัน

Q เพื่อนร่วมงานคนหนึ่งของคุณส่งอีเมลทุกสัปดาห์ไปยังทีมงานภายในของคุณภายใต้ชื่อว่า "ข้าขันทันจันทร์" เรื่องตลกบางอย่างก้าวร้าและไม่เหมาะสม แต่ไม่ได้ก้าวร้าคุณเป็นการส่วนตัว คุณเพียงแค่ลบอีเมลทุกสัปดาห์และไม่ตอบกลับ นี่เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดหรือไม่

A ไม่ ด้วยการเพิกเฉยต่อพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมนี้ คุณเลือกที่จะยอมรับพฤติกรรมนั้น พฤติกรรมของพวกเขาแต่ละคนที่ LivaNova สะท้อนถึงบริษัทเอง ติดต่อกับเพื่อนร่วมงานคนนั้น และแนะนำให้เขาหยุดส่งอีเมล หากยังไม่หยุด ให้พูดคุยกับผู้จัดการของคุณ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

5.2 สิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นข้อกำหนดสำคัญสำหรับเรา ที่ LivaNova เราสนับสนุนเป้าหมายของพระราชบัญญัติความโปร่งใสในห่วงโซ่อุปทานของรัฐแคลิฟอร์เนีย ปี 2010 พระราชบัญญัติการใช้แรงงานทาสยุคใหม่ของสหราชอาณาจักร ปี 2015 และกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปและคุ้มครองผู้บริโภคของวอลสตรีทของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของสหรัฐอเมริกา ตามข้อกำหนดเหล่านี้ เราเคารพสิทธิมนุษยชนในที่ทำงานและในห่วงโซ่อุปทานของเรา เนื่องจากเรามุ่งมั่นที่จะกำจัดแรงงานทาสยุคใหม่ การค้ามนุษย์ และการละเมิดสิทธิมนุษยชนอื่นๆ หรือการทุจริต เราไม่ยอมรับแรงงานทาส รวมถึงค่าจ้างที่ไม่เป็นธรรม แรงงานขัดหนี้ แรงงานเด็ก หรือแรงงานบังคับในการดำเนินงานของเราหรือในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าของเรา (รวมถึงที่ปรึกษา ซัพพลายเออร์ ผู้จัดจำหน่าย และพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ) รวมถึงบุคคลใดๆ ที่ทำงานในนามของเรา

หากต้องการเรียนรู้เพิ่มเติม โปรดดูถ้อยแถลงเรื่องแรงงานทาสยุคใหม่ประจำปีและถ้อยแถลงเรื่องเร่ร่อนที่มีความขัดแย้ง

เรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับความพยายามของเรา

ที่ LivaNova เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมสูงสุดและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการค้าทาสและการค้ามนุษย์ ส่วนหนึ่งของโครงการริเริ่มของเราเพื่อระบุและลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับแรงงานทาสยุคใหม่และเร่ร่อนที่มีความขัดแย้ง LivaNova กำลังทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงนโยบายและแนวทางปฏิบัติของเราต่อไปเพื่อให้แน่ใจว่า: 1) แรงงานทาสยุคใหม่ การละเมิดสิทธิมนุษยชนอื่นๆ และการทุจริตไม่ได้อยู่ภายใต้การดำเนินงานธุรกิจหรือห่วงโซ่อุปทานของเราเอง 2) วัสดุและบริการที่จัดหาให้หรือจาก LivaNova จะดำเนินธุรกิจกับบุคคลภายนอกที่มีความมุ่งมั่นในระดับเดียวกันของเราเท่านั้น ในการกำจัดแรงงานทาสยุคใหม่ และ 3) เราลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในชุมชนท้องถิ่นจากโรงงานผลิตและสถานที่ประกอบธุรกิจของเราให้เหลือน้อยที่สุด



5.0 บุคลากรและสิ่งแวดล้อม

5.3 ความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูล

LivaNova มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการปกป้องข้อมูลอย่างเหมาะสม รวมถึง ความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข้อมูลส่วนบุคคล) เรารวบรวม และจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของเพื่อนร่วมงาน ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ซัพพลายเออร์ ลูกค้า ผู้ป่วย และครอบครัวหรือผู้ดูแลที่เกี่ยวข้องของเราเมื่อจำเป็นเท่านั้น โดยสอดคล้องกับ กฎหมายที่บังคับใช้และนโยบายและขั้นตอนการปกป้องข้อมูลของ LivaNova เราเคารพสิทธิ์ ของบุคคลในการทบทวน อัปเดต และแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลที่ถือครองเกี่ยวกับพวกเขา เราตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ได้รับการจัดเก็บอย่างปลอดภัย (รวมถึง ภายในระบบคอมพิวเตอร์ของเรา) เพื่อให้ได้รับการปกป้องที่เหมาะสมจากการโจมตี ความเสียหาย หรือการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต เราจะแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลกับ บุคคลอื่นๆ รวมถึงข้อมูลของบุคลากรและพันธมิตรภายนอกของ LivaNova ก็ต่อเมื่อ มีความจำเป็นทางธุรกิจหรือจำเป็นตามกฎหมาย เราตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้ที่ได้รับข้อมูล ส่วนบุคคลเข้าใจถึงความสำคัญของการรักษาความเป็นส่วนตัวและความลับของข้อมูล เมื่อทำงานร่วมกับผู้อื่นที่อาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในนามของเรา เราจะชี้ให้เห็นถึง ความสำคัญที่ LivaNova ให้กับการปกป้องข้อมูลและมาตรฐานที่เรากำหนดให้พวกเขา ปฏิบัติตาม



5.4 ความยั่งยืน

ที่ LivaNova เราเข้าใจถึงความรับผิดชอบของเราในการปกป้องสิ่งแวดล้อม และ การระผูกพันของเรากับต่อลูกค้าและผู้ป่วยของเราในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ด้านสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้ทั้งหมด เราพยายามจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ ลดผลกระทบดังกล่าวให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ การปรับปรุงความยั่งยืนในการผลิต การดำเนินงานเชิงพาณิชย์ และการจัดซื้อวัสดุและบริการของเราจะช่วยให้ประสิทธิภาพ การใช้พลังงานและทรัพยากรเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ของเสีย การสิ้นเปลืองน้ำ และผลกระทบต่อธรรมชาติในท้ายที่สุด

Q **ฉันต้องการมีส่วนร่วมในการเพิ่มความพยายามด้านความยั่งยืนของเรา รวมถึงการประหยัดพลังงานและทรัพยากร แต่ฉันจะทำอย่างไรได้บ้าง**

A การกระทำเล็กๆ น้อยๆ ในแต่ละวันสามารถส่งผลกระทบอย่างมากต่อการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระยะยาวของเรา ตัวอย่างเช่น คุณสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเดินทางเพื่อธุรกิจโดยเลือกการทำงานร่วมกันแบบเสมือนหากเป็นไปได้ และใช้วิธีการขนส่งทางเลือกอื่น เช่น การปั่นจักรยาน การเดินเท้า ระบบขนส่งสาธารณะ การใช้รถร่วมกัน ในเส้นทางเดียวกัน หรือการเลือกใช้รถประหยัดพลังงาน การเปลี่ยนมาใช้ขวดน้ำแบบใช้ซ้ำได้ การมีส่วนร่วมในการรีไซเคิลขยะที่ถังขยะส่วนกลาง การใช้แสงธรรมชาติเมื่อเป็นไปได้ และการปิดไฟในห้องเมื่อไม่ได้ใช้งาน

หากต้องการเรียนรู้เกี่ยวกับเป้าหมายและการดำเนินการด้านความยั่งยืนของเรา โปรดอ้างอิงเว็บไซต์ด้านความยั่งยืนของ LivaNova และ หน้าเว็บสนับสนุนด้านบุคลากร ผลิตภัณฑ์ และโลกใบนี้ หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามทีมความยั่งยืน

5.0 บุคลากรและสิ่งแวดล้อม

5.5 กิจกรรมการเมือง

สิ่งสำคัญคือเราต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับรัฐบาล รวมถึงมีส่วนร่วมกับสังคมและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพเพื่อช่วยพัฒนาโยบายและโปรแกรมที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของเรา ในฐานะ LivaNova เราเคารพกระบวนการทางการเมืองและไม่เข้าข้างพรรคหรือกลุ่มทางการเมืองใดๆ เป็นพิเศษ เราจะไม่มอบเงินทุนของ LivaNova เพื่อวัตถุประสงค์ในการเลือกตั้งหรือเลือกตั้งซ้ำให้กับพรรคใดพรรคหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากคณะกรรมการบริหาร ทุกคนที่ LivaNova มีอิสระและมีสิทธิ์ที่จะให้การสนับสนุนพรรคการเมือง ผู้สมัคร หรือแคมเปญในเวลาว่างส่วนตัวของตนเอง และด้วยเงินส่วนตัว

Q ฉันเป็นพลเมืองสหรัฐอเมริกาที่ชื่นชอบผู้สมัครพรรคการเมืองคนใหม่ และฉันกับเพื่อนร่วมงานบางคน ก็อยากมีส่วนร่วมในการรณรงค์ที่กำลังจะเกิดขึ้นของผู้สมัครดังกล่าว การกระทำนี้ทำได้หรือไม่

A ที่ LivaNova เราสนับสนุนการมีส่วนร่วมทางการเมืองตามที่ได้ดำเนินการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปจากมุมมองส่วนตัวและไม่ใช้ในนามของ LivaNova พนักงานของ LivaNova ในสหรัฐอเมริกาอาจสมัครใจเข้าร่วมในคณะกรรมการการดำเนินการทางการเมือง (PAC) ของ LivaNova ตามที่ที่ต้องการ



6.0 วัฒนธรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา

6.1 โปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา

ที่ LivaNova เรามุ่งมั่นที่จะรักษาโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุม ในฐานะผู้ผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์ LivaNova ได้ออกแบบโปรแกรมนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักปฏิบัติทางอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎระเบียบในประเทศที่เราดำเนินงาน

**การปฏิบัติตามกฎระเบียบ
เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน!
เมื่อใดก็ตามที่คุณมีข้อสงสัยหรือพบเห็น
สิ่งที่ดูเหมือนไม่ถูกต้อง ให้แจ้งเรื่อง!**

6.2 การตั้งคำถามและการรายงานความกังวล

ที่ LivaNova เราเชื่อว่าทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าเรายังคงเป็นผู้นำที่มีชื่อเสียงในด้านการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องตามกฎระเบียบและมีจริยธรรม เราขอแนะนำให้คุณสอบถามเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน หรือทีมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของคุณเมื่อคุณต้องการคำแนะนำในหัวข้อใดๆ ที่ครอบคลุมภายใต้หลักจรรยาบรรณนี้หรือนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของ LivaNova

เราจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยสำหรับบุคคลทุกคนในการแจ้งเรื่องและแจ้งข้อกังวลใดๆ ที่พวกเขาอาจมีหรือรายงานการละเมิดหรือสงสัยว่าจะเกิดกฎหมาย หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจของ LivaNova นโยบายหรือขั้นตอน หลักจรรยาบรรณทางอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือมาตรฐานจริยธรรมระดับสูงของ LivaNova



6.0 วัฒนธรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา

มีหลายวิธีในการสอบถามหรือแจ้งข้อกังวล รวมถึง:

- การพูดคุยกับผู้จัดการหรือหัวหน้างานโดยตรงของคุณ
- การพูดคุยกับผู้บริหารระดับอาวุโสหรือผู้บริหารระดับสูง
- การพูดคุยกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- การพูดคุยกับฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- การพูดคุยกับฝ่ายกฎหมาย

หากคุณรู้สึกไม่สบายใจที่จะแจ้งข้อกังวลผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งข้างต้น สายด่วนจริยธรรมของเราเป็นวิธีที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการรายงานข้อกังวลหรือการประพฤติมิชอบ

โทร: 1-833-208-4076

(ดูที่*) สำหรับหมายเลขสายด่วนระหว่างประเทศ)

เว็บไซต์: livanova.ethicspoint.com

สายด่วนจริยธรรมของ LivaNova เป็นสายโทรศัพท์ฟรีที่จัดการโดยผู้ให้บริการบุคคลที่สาม หากมีกรรณร้องขอและได้รับอนุญาตตามกฎหมายท้องถิ่น ผู้รายงานจะไม่ต้องเปิดเผยตัวตนใดๆ

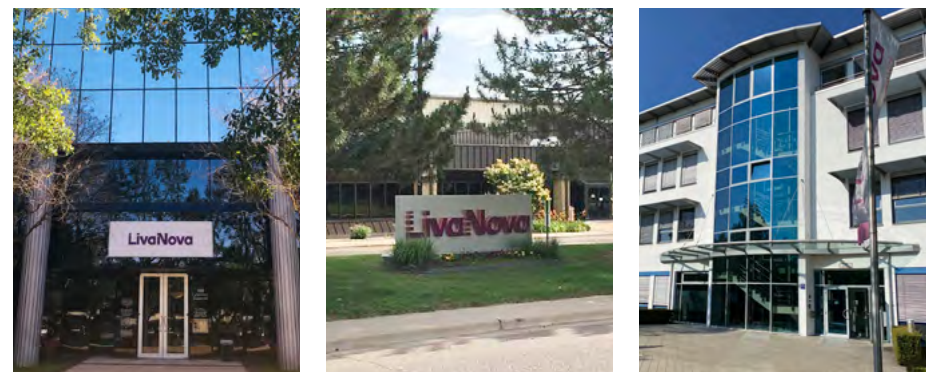
รายงานการประพฤติมิชอบทั้งหมดจะได้รับการรับฟังอย่างตั้งใจ ดำเนินการอย่างจริงจัง และได้รับการติดตามผลอย่างเหมาะสมตามลักษณะของรายงาน รายงานทั้งหมดจะได้รับการสอบสวนอย่างทันทีและด้วยความลับสูงสุดเท่าที่เป็นไปได้ภายใต้สถานการณ์เฉพาะ การสอบสวนจะพยายามค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจข้อกล่าวหา โดยยังไม่มีการสันนิษฐานว่ามีความผิดเมื่อมีการแจ้งข้อกล่าวหา

6.3 การไม่ตอบโต้

ตามนโยบายของเรา LivaNova ไม่ยอมรับการตอบโต้ในรูปแบบใดๆ ต่อบุคคลที่รายงานเรื่องโดยสุจริตใจ พนักงานใดๆ ที่ตอบโต้บุคคลอื่นเนื่องจากการแจ้งเรื่องจะได้รับการดำเนินการทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง

6.4 ความรับผิดชอบและการดำเนินการทางวินัย

พนักงานที่ละเมิดกฎหมาย นโยบาย ขั้นตอนปฏิบัติของบริษัท หรือแนวทางที่เป็นลายลักษณ์อักษรอื่นของบริษัท และผู้จัดการที่อนุญาตหรือสั่งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาดำเนินการดังกล่าวโดยเจตนา อาจถูกดำเนินการทางวินัยตามความผิดนั้น สูงสุดถึงขั้นเลิกจ้าง



The LivaNova logo features the company name in a bold, purple, sans-serif font. The letter 'i' in 'Liva' is stylized with three vertical bars to its left, and the 'i' in 'Nova' has three vertical bars to its right.

Health innovation that matters

LivaNova PLC

20 Eastbourne Terrace
London, W2 6LG
United Kingdom
+44 20 3325 0660

www.livanova.com

หากต้องการดาวน์โหลดหลักจรรยาบรรณของเราในภาษาอื่นๆ:

<https://www.livanova.com/en-us/about-us/ethics/code-of-conduct>